

Принято  
Педагогическим советом гимназии  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Директор МБОУ гимназия  
им. академика Н.Г. Басова  
\_\_\_\_\_ М.В. Бочарова

## **Положение**

### **об уполномоченном по правам участников общеобразовательного процесса**

Настоящее положение определяет цели, права и обязанности уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса (далее уполномоченный) школы (гимназии, лицея), его компетенцию, организационные формы и условия его деятельности.

### **1. Общие положения**

- 1.1. Участниками образовательного процесса являются ученики, их родители, учителя и воспитатели Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия имени академика Н.Г. Басова при Воронежском государственном университете.
- 1.2. Уполномоченный работает на общественных началах.
- 1.3. Уполномоченный МБОУ гимназия им. академика Н.Г. Басова избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.
- 1.4. Деятельность уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов гимназии, не отменяет их и не влечет их пересмотра.
- 1.5. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом гимназии, Правилами жизни в гимназии.

- 1.6. Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей независим и неподотчетен гимназическим органам и должностным лицам.

## **2. Назначение Уполномоченного**

- 2.1. Уполномоченным может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса (учитель, воспитатель, психолог, социальный педагог, родитель). Участник образовательного процесса, занимающий в гимназии административную должность, не может быть избран уполномоченным.
- 2.2. Уполномоченный избирается педагогическим советом гимназии путем открытого голосования большинством (не менее 2/3 голосов).
- 2.3. Уполномоченный избирается на срок, установленный педагогическим советом гимназии (но не менее одного учебного года). Уполномоченный осуществляет свою деятельность с момента назначения.
- 2.4. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнении из учреждения или иных причин. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на педагогическом совете гимназии большинством голосов. В случае увольнения уполномоченного из образовательного учреждения, его освобождение от обязанностей производится автоматически.
- 2.5. Освобождение уполномоченного от обязанностей принимается педагогическим советом гимназии.

## **3. Компетенция уполномоченного**

- 3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением, и в рамках образовательного процесса. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.
- 3.2. Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей учащихся). Ходатайствует перед администрацией образовательного учреждения о

проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.

3.3. Не подлежат рассмотрению жалобы:

- по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- на дисциплинарные взыскания;
- на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и её изменение в течение учебного года, распределение кабинетов, классного руководства);
- на действия и решения государственных и муниципальных органов образования.

3.4. Приоритетным направлением в деятельности уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.5. Жалоба должна быть подана уполномоченному не позднее истечения 2 недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

3.6. Получив жалобу уполномоченный имеет право:

- принять жалобу к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
- обращаться за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы, если участник образовательного процесса не согласен с решением администрации образовательного учреждения по дисциплинарному расследованию;
- отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.

3.7. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

- 3.8. При выяснении вопроса уполномоченный вправе:
- посещать уроки, родительские собрания, заседания совета школы, педагогические советы и совещания при директоре;
  - получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, ото всех участников образовательного процесса;
  - проводить самостоятельно или совместно с гимназическими органами, директором гимназии проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса или унижении их достоинства;
  - ходатайствовать через КДН при муниципальных образованиях о проведение дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса.
- 3.9. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведений без огласки заявителя.
- 3.10. В случае установления нарушения прав уполномоченный предпринимает следующие меры:
- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной процедуры;
  - вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;
  - в случае недостижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного, решение может быть доведено до сведения образовательного процесса.
- 3.11. При установлении факта грубого нарушения правил жизни в гимназии либо унижения достоинства участников образовательного процесса уполномоченный вправе ставить перед директором гимназии вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности.
- 3.12. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении Правил уполномоченный вправе представлять совету гимназии, педагогическому совету и администрации гимназии свои мнения, оценки и предложения как общего характера, так и по конкретным вопросам,

затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.

3.13. В случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседаниях совета гимназии.

3.14. По окончании учебного года уполномоченный представляет совету гимназии и педагогическому совету доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями.

#### **4. Обязанности администрации школы**

4.1. Администрация гимназии оказывает уполномоченному всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

4.2. Администрация гимназии не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Деятельность уполномоченного финансируется из внебюджетных средств учебного учреждения. Смета расходов представляется директору гимназии и утверждается директором гимназии.

5.2. Уполномоченный назначает своих помощников таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса.

5.3. Помощники уполномоченного осуществляют свою деятельность на общественных началах.